

2016

Jaarverslag

Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland

Dit jaarverslag is een terugblik op het jaar 2016 en tevens een vooruitblik op de toekomst van deze Stichting



Voorwoord

Voor u ligt het jaarverslag 2016 van de Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland. Dit jaarverslag heeft tot doel verantwoording af te leggen van onze activiteiten, onze inzet en onze financiën. Anderzijds geven we aan hoe onze organisatie de ontwikkelingen het komende jaar ziet en wat dat voor consequenties heeft.

Terugblikken betekent reflectie op het gehanteerde beleid; de financiële en organisatorische zaken alsook op het aantal kinderen dat we hebben kunnen helpen. Vanuit deze terugblik kunnen we ook ons beleid voor 2017 formuleren. We verwijzen daarbij ook naar ons MeerjarenBeleidsplan 2017-2019, dat in januari van 2017 is gepresenteerd.

Als bestuur kunnen we met trots melden dat wij dankzij de geweldige inzet en betrokkenheid van alle vrijwilligers, de gemeentelijke en provinciale overheid en onze sponsors/donateurs bijna 900 kinderen en hun ouders een stukje ondersteuning in hun leefwereld hebben kunnen bieden!

We zijn daarom ook vol vertrouwen en met heel veel energie aan 2017 gestart, 'n nieuw jaar vol uitdagingen! Verderop zullen we dat nader toelichten.

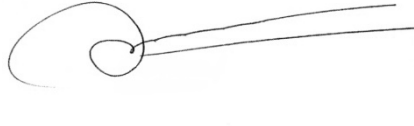
We wensen u veel leesplezier en houden ons graag aanbevolen voor uw reactie.

Het bestuur van de Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland

Namens deze,



René Verhoeven
Voorzitter (per 1 maart 2017)



Jacob Muijs
secretaris

Maastricht, 25 april 2017



Inhoudsopgave

Voorwoord	pagina 1
Inhoudsopgave	pagina 2
1. Algemeen	pagina 3
1.1 Algemeen	
1.2 Strategische doelen	
1.3 Inschrijving Kamer van Koophandel en Anbi-status	
1.4 Samenstelling en taken bestuur	
1.5 Vrijwilligers	
1.6 Belastingplicht	
2. Bestuursverslag	pagina 7
2.1 Ontwikkeling en groei	
3. Resultaten hulpverlening	pagina 9
3.1 Aanvragen	
4. Fondsenwerving	pagina 11
5. Financiële verantwoording	pagina 12
5.1 Balans per 31 december 2016	
5.2 Staat van baten en lasten over 2016	
5.3 Kasstroomoverzicht over 2016	
5.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	
5.5 Toelichting op de balans per 31 december 2016	
5.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016	
5.7 Begroting 2017	
5.8 Toelichting op de begroting 2017	
6. Slotwoord	pagina 24

1. Algemeen

De Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland is een stichting die, zoals in de afgelopen jaren, ook in 2016 weer een grote groei heeft doorgemaakt. Dit slaat natuurlijk op het aantal kinderen en jongeren tussen de vier en achttien jaar die wij in Maastricht en in de Heuvellandgemeenten helpen om mee te doen in hun sociale omgeving. Ook in de personele bezetting hebben we weer een slag gemaakt. Het bestuur heeft een weg ingeslagen die gericht is op enerzijds de hulpverlening en ondersteuning van de jongeren zelf en anderzijds op het maatschappelijk ondernemen. We willen in dienst staan van de maatschappij zodat onze doelstellingen kunnen worden verwezenlijkt.

1.1 Algemeen

Leergeld **Maastricht en Heuvelland** is een vrijwilligersorganisatie, een van de inmiddels 96 lokale Leergeldstichtingen in Nederland die actief zijn in 252 gemeenten. Wij werken met een grote betrokkenheid via de *local-for-local* aanpak en werken alleen met vrijwilligers, volgens de Leergeldformule. Het bestuur leidt deze stichting en zorgt voor lokale fondsenwerving en PR. Twee coördinatoren gaven leiding aan de dagelijkse operatie en de werkzaamheden van de intermediairs. Deze intermediairs bezoeken de gezinnen en begeleiden deze bij de hulpvraag.

Leergeld Maastricht en Heuvelland is verenigd in de **Vereniging van Stichtingen Leergeld in Nederland** (Leergeld Nederland).

De Stichting stelt zich ten doel het voorkomen van het sociaal isolement dan wel sociale uitsluiting van kinderen en jongeren in de leeftijd van vier tot achttien jaar, uit de gezinnen die moeten leven van een minimum inkomen, of waar door bijzondere omstandigheden onvoldoende bestedingsruimte is en die daardoor niet in staat zijn uit eigen middelen hun kinderen volledig te laten participeren binnen het onderwijs op en rond school en in het sociaal-maatschappelijk leven.

Door de inzet van Leergeld kunnen ook deze kinderen hun sociale, culturele, sportieve vaardigheden en kennis zo optimaal mogelijk ontwikkelen om later als volwassenen volwaardig te participeren in de samenleving.

Leergeld Maastricht en Heuvelland realiseert zich dat zij niet de enige organisatie is die zich inspant om kinderen in armoede te laten meedoen. Om zoveel mogelijk kinderen te bereiken, zetten we in op samenwerking met andere organisaties, zoals Voedselbank, Jeugdspoortfonds, Jeugdcultuurfonds, Jarige Job en Vincentiusvereniging.

De lange termijn ambitie van de Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland is, conform de doelstelling van Leergeld Nederland, dat alle kinderen kunnen meedoen. Ons motto is: **“Alle kinderen mogen meedoen, want nu meedoen is straks meetellen”**.

In een groot aantal gemeenten waar Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland werkzaam is vallen de volgende ontwikkelingen op:

1. Een forse toename van het aantal aanvragen
2. Een gebundeld overleg tussen de gemeentelijke overheden¹ en regionale organisaties m.b.t. armoedebestrijding, waarbij ook de zogenaamde kinderarmoede een duidelijke plek krijgt.

¹ In enkele gemeenten zal nog een inhaalslag gemaakt moeten worden.

Binnen onze stichting zijn in 2016 veel zaken gerealiseerd:

1. Het aantal vrijwilligers is uitgebreid; daardoor ontstaat er een professionaliserende operationele organisatie.
2. De onderlinge taakverdeling binnen het bestuur is herzien.
3. De naamsbekendheid van Leergeld is zowel landelijk, regionaal als lokaal sterk toegenomen
4. We hebben inhoudelijk kunnen aanhaken bij het nieuw geformuleerde beleid van de provincie Limburg.
5. De intensieve samenwerking met de Stichting Leergeld Limburg is verder uitgebouwd.

Onze meerjarige strategische hoofddoelstelling voor 2016 was een jaarlijkse toename van 30% meer toekenningen. Dit hebben we meer dan waar kunnen maken. Dit heeft ertoe geleid dat het bestaande meerjarige beleid naar boven is bijgesteld.

1.2 Strategische doelen

We richten ons op de volgende strategische doelen:

1. Verdere uitbreiding (kwantitatief en kwalitatief) van de directe hulpverlening;
2. Verbreding en verdieping van de signalerings- en beleidsbeïnvloedingsfunctie;
3. Intensivering en verdere uitbreiding van de samenwerking met lokale overheden en andere professionele- en vrijwilligersorganisaties binnen ons werkgebied.

Onlosmakelijk hiermee verbonden zijn onze volgende instrumentele doelen:

1. Verdere groei en diversificatie van de inkomsten (subsidies, donaties en sponsors en samenwerkingsovereenkomsten,)
2. Verdere professionalisering van onze organisatie: scholing, taakverdeling en digitalisering
3. Intensivering van de inhoudelijke samenwerking binnen de 043-gemeenten zowel bestuurlijk als operationeel.

Het eerder geformuleerd meerjarenbeleidsplan is leidraad voor ons handelen. Dat beleid wordt gekenmerkt door 3 maatschappelijke thema's:

1. *Maatschappelijke participatie en voorkomen van het sociale isolement.* De jongeren tussen de 4 en 18 jaar financieel en/of adviserend/doorverwijzend ondersteunen zodat ze meer/beter in hun leefwereld kunnen participeren. Om dat te bereiken werken we samen met andere maatschappelijke organisaties.
2. *Sociale veiligheid en wegnemen van sociaal-economische achterstanden door bevordering van integrale participatie.* Onze stichting stelt zich ten doel het voorkomen van sociaal isolement en sociale uitsluiting van de jongeren.
3. *Bijdragen in het efficiënter maken van de huidige infrastructuur bij armoedebestrijding.* Door samen te werken met meerdere MO-organisaties kunnen hulplijnen korter, sneller en gericht worden waardoor de aanvragen effectiever worden behandeld.

1.3 Inschrijving Kamer van Koophandel en Anbi-status

Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland is opgericht op 19 augustus 2004 en staat in het handelsregister van de Kamer van Koophandel sinds 26 augustus 2004 ingeschreven onder de statutaire naam: Stichting Fondsenwerving ter bekostiging van opleiding en ontplooiing van leerplichtige kinderen onder nummer 14081761.

De stichting heeft de ANBI-status vanaf 1-1-2008 met als *Rechtspersonen en Samenwerkingsverbanden Identificatienummer* (RSIN): 814652682

1.4 Samenstelling en taakverdeling bestuur

Het bestuur bestond op 1 januari 2016 uit de volgende personen:

- Jo Kesselaer voorzitter
- Jacob Muijs secretaris
- Mariëk Pernot penningmeester
- Ilmar Woldring lid

De heer Lardenoije is per 31 december 2015 terug getreden als penningmeester en bestuurslid en werd opgevolgd door mevrouw Pernot.

De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het Dagelijks Bestuur.

In de loop van 2016 zijn toegetreden tot het bestuur René Verhoeven en Guy Vroemen. In het najaar trad de heer Woldring terug als bestuurslid.

Per 31 december 2016 was de samenstelling als volgt:

- Jo Kesselaer voorzitter
- Jacob Muijs secretaris
- Mariëk Pernot penningmeester
- René Verhoeven lid
- Guy Vroemen lid

Naast het uitvoeren van de officiële bestuurlijke taken zijn de bestuursleden ook operationeel actief. Zo werden de aanvullende taken als volgt opgepakt en verdeeld:

Ilmar Woldring	: sponsorwerving, PR en communicatie.
Jo Kesselaer	: externe contacten, personeel, jaarverslag (lid DB)
Jacob Muijs	: ict, externe contacten, jaarverslag (lid DB)
Mariëk Pernot	: financiën, financieel jaarverslag, privacyregelgeving (lid DB)
René Verhoeven	: organisatie
Guy Vroemen	: organisatie

In het najaar werden al voorbereidingen getroffen voor uitbreiding van het bestuur in 2017 en effectuering ervan. Ook de taakverdeling was onderwerp van gesprek in verschillende vergaderingen.

1.5 Vrijwilligers

De vrijwilligers die actief waren en zijn droegen bij aan het welslagen van onze doelen. Dit zijn de volgende personen:

Ton Carati-Muller (coördinator)
Hanneke Bosch (backofficemedewerker, per april 2017 coördinator)
Aneliya S. Ivanova (administratief medewerker)
Mariëlle Hartmann (administratief medewerker)
Rosemarie Houben (administratie medewerker)
Esther Damen (intermediair)
Marleen Frijns (intermediair)
Wim Meulders (intermediair)
Ron Humblet (intermediair)
Christine Keijsers (intermediair)
Carmen Kiemenij (intermediair)
Maril Carati (intermediair)
Yousef Morgan (tolk)

Mariëlla Beurskens (administratief medewerker), gestopt in 2016
Najiba Safi (intermediair), gestopt in 2016
Ger de Brouwer (intermediair), gestopt in 2016
Annemiek Wijnheijmer (coördinator), gestopt in 2017

Bij de administratie maken we gebruik van het digitale Lisy administratiepakket dat beschikbaar is gesteld via Leergeld Nederland.

De aanvraag- en beoordelingscommissie is het orgaan binnen de stichting leergeld dat verantwoordelijk is voor de afhandeling van de aanvragen. Onder leiding van de coördinator worden de aanvragen besproken en getoetst nadat de intermediairs de gesprekken hebben gevoerd en de gezinnen hebben bezocht. De aanwezigheid van een bestuurslid waarborgt de interne kwaliteit. De beoordelingscommissie werkt slechts ten dele digitaal. Dit geldt voor alle correspondentie, aanvraagformulieren, informatiemateriaal en documenten.

De groei van het aantal aanvragen en de afhandeling daarvan bracht veel werk met zich mee. De twee coördinatoren wisten de stroom van aanvragen en werkzaamheden, ondanks de grote druk, in goede banen te leiden. Het aantrekken van een backofficemedewerkster was gelet op de enorme werkdruk noodzakelijk.

Voor de uitvoerende werkzaamheden maakten we in 2016 gebruik van de kantoorruimte in het complex van Wonen Limburg.

1.6 Belastingplicht

De Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland is vrijgesteld van belastingplicht.

2. Bestuursverslag

Het bestuur van de Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland heeft in 2016 de organisatie verder gestructureerd. Dit heeft onder meer te maken met de groei van de organisatie, de toename van het aantal werkzaamheden en de verdere professionalisering. Zij heeft in haar ledenbestand een wijziging ondergaan, zodat voortzetting in de toekomst gewaarborgd blijft.

2.1 Ontwikkeling en groei

Het armoedebeleid heeft in 2016 maatschappelijk steeds meer aandacht gekregen. Van overheidswege was er een financiële bijdrage van 100 miljoen Euro in de vorm van zogenaamde Klijnsmagelden. Dit heeft ertoe geleid dat meerdere gemeentes een actiever beleid gingen voeren om in samenwerking met de Stichting Leergeld de armoede terug te dringen. Stichting Leergeld werd steeds meer de gesprekspartner voor de gemeenten en waar mogelijk met de andere vier landelijke organisaties, JeugdSportFonds, JeugdCultuurFonds, Jarige Job en Kinderhulp.

Het afgelopen jaar stemt ons allen zowel in bestuurlijk als organisatorisch opzicht tot tevredenheid. In het voorafgaande hoofdstuk hebben we daar al melding van gemaakt. Ook dit jaar hebben we een hoge stijging van het aantal aanvragen en door de status van intermediair voor het Jeugd Sport Fonds (JSF) en Jeugd Cultuur Fonds (JCF) is de bedrijvigheid fors toegenomen. In verband met de toename van de werkzaamheden zijn we op zoek gegaan naar een backofficemedewerkster die structuur bracht in de werkzaamheden van de administratie. Uitbreiding van het aantal intermediairs blijft evenzeer wenselijk.

De eerdere eis van de provincie Limburg om de Maatschappelijk Organisaties aan te zetten tot meer samenwerking, heeft geleid dat de Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland open en constructieve gesprekken heeft gevoerd met meerdere maatschappelijke organisaties. De pilot die Leergeld Maastricht en Heuvelland namens Leergeld Limburg in 2014-2015 heeft uitgevoerd, resulteerde er in dat andere leergeldstichtingen, te weten Leergeld Parkstad en Leergeld Westelijke Mijnstreek, zich hebben aangesloten binnen dit samenwerkingsverband met ingang van 2016.

Die samenwerking kreeg voor Leergeld Maastricht en Heuvelland een positief vervolg met meerdere stichtingen, waaronder Humanitas, de Fietsenbank, Vincentius Vereniging Maastricht, de Speelgoedbank, Budgetkring, SchuldHulpMAATJE en de samenwerking binnen Maastricht in de werkgroep Samen uit de Min. Vanaf begin 2016 heeft dit ook geleid tot een samenwerkingsverband tussen de stichting JarigeJob en Leergeld.

Het afgelopen jaar is een belangrijk jaar geweest, in velerlei opzicht. Het vorige Meerjarenbeleidsplan werd in dat jaar afgesloten en tegelijkertijd kijken we naar de ontwikkelingen in de toekomst. Een nieuw Meerjarenbeleidsplan werd voorbereid en begin 2017 uitgegeven.

In het jaar 2016 is de ontwikkeling van Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland heel duidelijk geworden en staan we als het ware op een tweesprong: gaan we gestaag vooruit en gaan we steeds meer kinderen helpen, dat is ook immers de doelstelling. Tegelijkertijd moeten we ook rekening houden met de (on)mogelijkheden van onze vrijwilligersorganisatie en hebben we oog voor de beperkingen.

We willen voortborduren op de weg die enkele jaren geleden is ingeslagen. Leergeld Maastricht en Heuvelland heeft bewust gekozen voor een geleidelijke groei. De laatste jaren zijn we sterk gegroeid en die groei duurt voort. Het beeld dat we hadden over onze toekomst en de daarbij behorende financiële situatie hebben we in de afgelopen periode nadrukkelijk bijgesteld. Er is meer zicht op de omvang en inhoud van aanvragen. Ook de toekenningen en algemene kosten bieden een goed inzicht.

We willen gebruik maken van de hoofdlijnen die in opdracht van Leergeld Nederland zijn ontwikkeld. Dit Meerjarig Beleid Plan 2017-2019 versterkt de rol van de Stichting Leergeld en tegelijkertijd zal ook een grotere verantwoordelijkheid en taakbelasting medebepalend zijn. Het aantal unieke kinderen zal uiteindelijk blijven stijgen.

Hoe we ook kijken naar de toekomst, de ontwikkelingen hebben hun weerslag op onze Stichting. Het beeld dat de vrijwilligers en de bestuurders hebben is veranderd. Daardoor is ook de vraag hoe de externe instellingen, zoals scholen, vrijwilligersorganisaties, de lokale overheid naar ons kijken medebepalend voor het functioneren van Leergeld.

Door de interne en externe input ontstaat het beeld van Leergeld Maastricht en Heuvelland. Op basis van voorafgaande informatie komen we tot de kern van ons Meerjarig Beleid:

Groei in de komende jaren. Zo zijn onze te verwachten groeicijfers:

2017 >>> 1020 kinderen (+ 20% t.o.v. 2016)

2018 >>> 1175 kinderen (+ 15% t.o.v. 2017)

2019 >>> 1350 kinderen (+ 15% t.o.v. 2018)

Deze ontwikkeling toont aan dat we ons moeten beraden over de vergaande groei op het vlak van het aantal vrijwilligers en het robuustere invulling van de coördinerende taken.

Professionalisering, uitbreiding van het aantal vrijwilligers, financiën en huisvesting vragen om betrokkenheid van de lokale overheden. We willen aansluiten zoeken met de lijn van Leergeld Nederland die een invulling is van de 100 miljoen die het kabinet beschikbaar heeft gesteld aan de gemeenten voor de bestrijding van de armoede.

In de aanpak springen drie items in het oog. Dit zijn: professionalisering, samenwerking en zichtbaarheid. Het zijn de kansen die we hebben en die de organisatie verder helpt in haar ontwikkeling. De samenwerking willen we verder uitbouwen, zowel op gemeentelijk niveau als naar de maatschappelijke organisaties. Professionalisering draagt eveneens bij aan de ontwikkeling van de organisatie. Die professionalisering zal leiden tot een effectievere inzet in de diverse werkzaamheden en "lagen" van onze stichting.

Samen met alle betrokkenen wordt bekeken welke scholingen er nodig zijn; maatwerk is hierbij richtinggevend. Het betekent: voor je taak berekend zijn, effectievere inzet en werkwijze van de vrijwilligers; bestuurders krijgen specifieke taken; scholing. HR beleid ontwikkelen en kwaliteitsbewaking. Op het gebied van zichtbaarheid kunnen we nog een stap zetten. Daarbij wel rekening houdend met de mogelijkheden en het in de houden van een té explosieve groei.

In het bestrijden van de armoedeproblematiek en in de samenwerking met betrokken instanties hebben we gekozen voor een thematische aanpak. De belangrijkste worden hier aangegeven:²

- A. MBO problematiek 16-18 jarigen:** In goed overleg met het ROC Leeuwenborgh Opleidingen en Vincentiusvereniging Maastricht regelen van een adequate aanpak.
- B. Sport:** Aanpak Obesitas en dit thema starten via een pilot in samenwerking met onze partners (o.a. gemeenten)
- C. Cultuur(prikkel):** samen met partners het initiëren, stimuleren en participeren van cultuur binnen onze doelgroep.
- D. Privacy regelgeving:** ondersteunen van het primaire proces en de veilige en verantwoorde uitvoering daarvan mogelijk maken.

² Voor een uitgebreide toelichting van deze thema's verwijzen we naar het MeerJarenBeleidsPlan 2017-2019

3. Resultaten hulpverlening

De aanvragen zijn ook in 2016 verder toegenomen. De beoordelingscommissie heeft, na voorbereidende gesprekken en huisbezoek door de intermediairs, deze verder besproken en getoetst, onder leiding van de coördinator.

3.1 Aanvragen

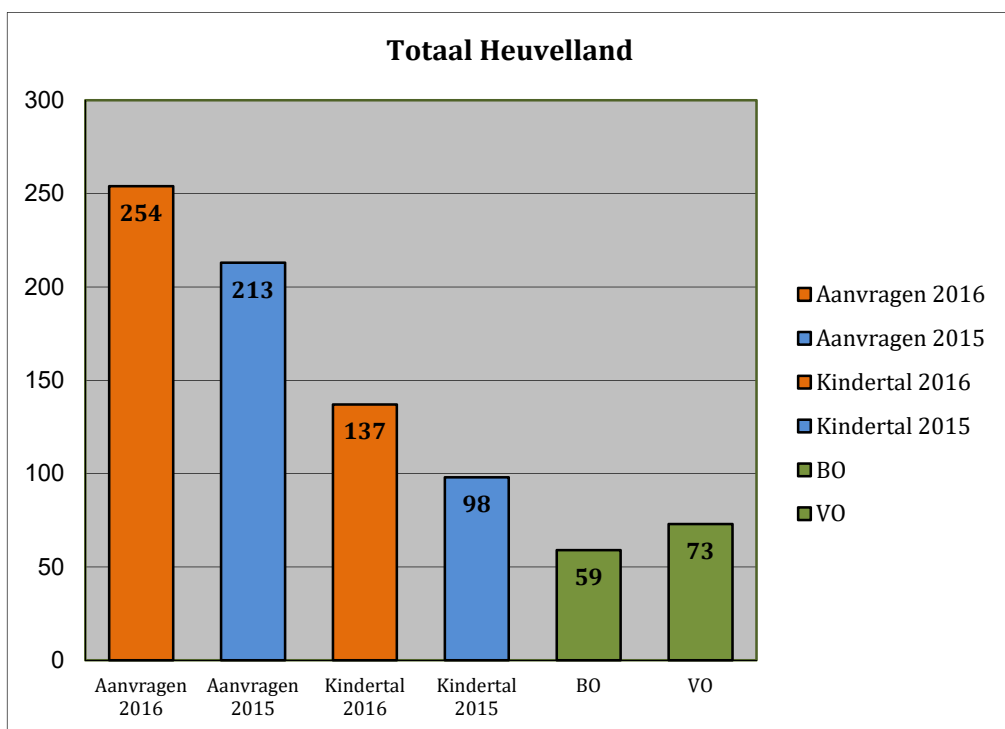
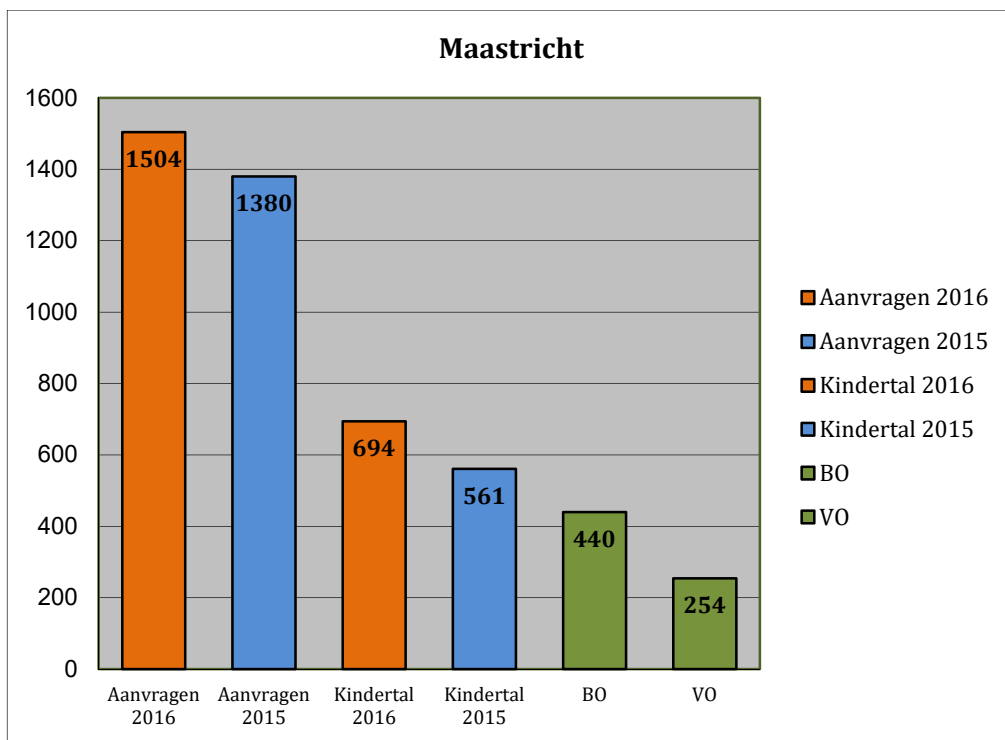
Dit jaar bedroeg het aantal aanvragen **2.165**. Dit betekent een toename met ruim **32%** van het aantal aanvragen. Het aantal kinderen waarvoor een of meerdere aanvragen is ingediend en is toegekend bedroeg **831**. Dit is een toename van bijna **26%**. Onze prognose was 850 kinderen. Van het totaal geregisteerde aanvragen zijn 1.758 aanvragen toegekend (81,2%). In het overzicht op deze en volgende pagina is te lezen hoe elke aanvraag is afgehandeld.

	Aanvragen 2016	Aanvragen 2015	Kindertal 2016	Kindertal 2015	BO	VO
Maastricht	1504	1380	694	561	440	254
Eijsden-Margraten	48	59	26	25	9	17
Gulpen-Wittem	15	17	7	9	3	4
Valkenburg	64	10	35	16	16	19
Meerssen	61	46	35	13	18	17
Vaals	66	81	34	35	15	19
Tot. Heuvel.	254	213	137	98	61	76
Totaal	1758	1593	831	659	501	330

Enkele opmerkelijke zaken:

- 60% van de jongeren bezoekt de basisschool; 40% het Voortgezet Onderwijs. Vergeleken met het vorig jaar is er bij de aanvragen eenzelfde beeld van het aantal jongeren dat het voortgezet onderwijs bezoekt. In het Heuvelland blijft het aantal kinderen dat op het VO zit groter dan het aantal dat de basisschool bezoekt.
- Bij de basisschooljongeren betreft het met name 'n bijdrage in de ouderbijdrage en overblijfkosten
- Bij de jongeren in het VO betreft het met name een bijdrage in de aanschaf van PC's, fietsen en ook de bijdrage in de schoolkosten, schoolreis- en excursiekosten.
- Bij de studenten in het MBO betrof het met name de aanvragen m.b.t. schoolbenodigdheden (praktijkpakketten, schoolboeken) en PC's.

Deze onderstaande grafieken geven de aantallen weer in respectievelijk de stad Maastricht en het Heuvelland. Het Heuvelland is als gezamenlijk gebied weergegeven. De afzonderlijke plaatsen in het Heuvelland zijn gespecificeerd in bovenstaand overzicht.



4. Fondsenwerving

Ook in 2016 was de fondsenwerving voor onze stichting een belangrijk punt om aan te werken. We maken in dit opzicht trouwens altijd onderscheid tussen de verwerving van subsidies, dus bij overheden en daaraan gelieerde organisaties en van gelden uit andere bronnen. Over dat tweede aspect gaat dit hoofdstuk.

Bij de functie en doelstellingen van Leergeld Maastricht en Heuvelland onderscheiden we een tweetal doelgroepen. Enerzijds zijn het de verstrekkers van fondsen. Dit zijn de gemeentes, samenwerkende organisaties en (potentiele-) donateurs van LGM&H. De andere doelgroep die goed geïnformeerd moet zijn over de mogelijkheden van onze stichting zijn de ouders van de kinderen die in aanmerking komen voor een bijdrage van stichting leergeld. Een algemene naamsbekendheid en goed imago helpt indirect natuurlijk ook bij het werven van donateurs, maar voor het bepalen van ons beleid richten we ons PR en communicatie beleid gericht op deze 2 doelgroepen.

Onze PR richting de eerste doelgroep gaat voornamelijk door een op een contacten en relaties onderhouden door vrijwilligers en bestuur. Het werven van nieuwe donateurs en onderhouden van bestaande donateurs wordt belegd in een aparte bestuursfunctie. De potentiële donateurs worden bijgehouden in een database en benaderd met nieuwsbrieven en verzoeken om bijdragen. Bestaande donateurs worden genoemd op de website en genoemd in de nieuwsbrief naar potentiële donateurs.

De (ouders van de) kinderen die in aanmerking komen voor ondersteuning, worden bereikt via de scholen en andere organisaties die betrokken zijn bij het armoedebeleid in regio Maastricht & Heuvelland (bijvoorbeeld Voedselbank Limburg Zuid). De middelen die we hiervoor inzetten zijn in ieder geval persoonlijke contacten maar ook informatie folders.

Op deze plaats past ook een blik in de toekomst. Onze organisatie groeit gestaag, net als onze begroting. En daarvan moet nu eenmaal een substantieel deel opgebracht worden door middel van fondswerving. In dit licht is het weliswaar bemoedigend dat de economie aantrekt, hetgeen de welwillendheid om te doneren zeker bevordert, maar dat laat onverlet dat we zelf nog actiever aan de slag zullen moeten om aan geld te komen. Aan ideeën dienaangaande is gelukkig geen gebrek. Zo wordt momenteel serieus door ons nagedacht over structurele donateurswerving onder het grote publiek. Dat kan een tweesnijdend mes zijn, want op deze manier neemt ook de naamsbekendheid van Leergeld in het algemeen en die van onze stichting in het bijzonder toe. En dat is alleen maar goed, als we ons realiseren dat alleen al in Maastricht ongeveer 2.800 kinderen binnen onze doelgroep vallen. Kortom, er valt nog veel werk te verzetten!

Op deze plaats bedanken we alle mensen en organisaties die ons in 2016 financieel ondersteund hebben, in de hoop ook dat dit hartverwarmende voorbeeld door anderen gevolgd zal worden. Mocht u, waarde lezer, in dit opzicht tips voor ons hebben, dan houden we ons daarvoor van harte aanbevolen.

Onze opgave voor de komende tijd is inzichtelijk gemaakt in het financieel overzicht in de volgende paragraaf.

5. Financiële verantwoording

Door de groei is de zorg om de financiering steeds groter geworden dan de voorgaande jaren. Leergeld Maastricht en Heuvelland kan nog steeds bogen op een financieel gezonde stichting, maar zij is voortdurend op zoek naar financierders. Hierdoor kunnen we zaken realiseren en ontwikkelingen vormgeven. Voor de extra financiële middelen zijn we onze financiers en sponsors zeer erkentelijk.

Uit het financieel verslag blijkt dat de Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland tot nu toe een financieel gezonde stichting is en kan beschikken over voldoende geldelijke middelen. De groei van die financiële middelen hield verband met de donaties van particulieren en het bedrijfsleven. Zo kwam aan het einde van 2016 van twee stichtingen een toezegging voor een subsidie van ruim € 67.000,- voor de komende drie jaren. Tevens is er een positieve ontwikkeling gaande bij de gemeenten. In het kader van de aanpak met betrekking tot het armoedebeleid, is de toezegging gedaan door de gemeenten om Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland financieel te ondersteunen.

We moeten wel opmerken dat de financiële middelen een voortdurende bron van aandacht is. Door de groei van het aantal aanvragen dienen we in de komende jaren extra subsidiemogelijkheden te genereren. Voor 2017 verwachten we zo'n 1000 kinderen te kunnen helpen.

In een overzicht zijn hieronder de financiële middelen van de Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland over het boekjaar 2016 weergegeven.

5.1 Balans per 31 december 2016

(na verwerking van het voorstel resultaatbestemming)

	<u>31-12-2016</u>		<u>31-12-2015</u>	
	€	€	€	€
Activa				
<u>VASTE ACTIVA</u>				
<u>Materiële vaste activa</u>				
Inventaris		2.245		2.822
Computers		<u>1.042</u>		<u>1.247</u>
(1)		3.287		4.069
<u>VLOTTENDE ACTIVA</u>				
Vorderingen en overlopende activa	(2)	33.127		46.307
Liquide middelen	(3)	<u>110.520</u>		<u>73.866</u>
		143.647		120.173
		<u>146.934</u>		<u>124.242</u>
Passiva				
<u>RESERVES</u>				
Stichtingskapitaal	(4)	-		-
Continuïteitsreserve	(5)	128.327		108.821
Bestemmingsreserve	(6)	<u>-</u>		<u>-</u>
		128.327		108.821
<u>Kortlopende schulden</u>				
Crediteuren		438		-
Overige schulden en overlopende passiva	(7)	<u>18.169</u>		<u>15.421</u>
		18.607		15.421
		<u>146.934</u>		<u>124.242</u>

5.2 Staat van baten en lasten over 2016

		Realisatie 2016	Begroting 2016	Realisatie 2015
		€	€	€
Baten				
Baten uit eigen fondsenwerving	(8)	50.243	44.695	50.570
Subsidies van overheden	(9)	124.071	121.471	84.074
Overige baten	(10)	234	234	78
Totaal baten		174.548	166.400	134.722
Lasten				
Directe projectkosten meedoen	(11)			
- Onderwijs		55.848	60.000	52.430
- Sport		50.974	50.000	44.283
- Cultuur		8.319	8.500	1.721
- Welzijn		21.995	25.000	12.505
Vrijwilligerskosten	(12)	6.445	9.000	6.684
Huisvestingskosten	(13)	3.592	5.000	1.247
Overige kosten beheer en administratie	(14)	6.531	5.500	5.262
Afschrijvingen		1.121	500	358
Rentelasten en kosten bankier		217	500	358
Totaal lasten		155.042	164.000	124.848
Resultaat		19.506	2.400	9.874
<i>Voorstel resultaatbestemming</i>				
- Continuïteitsreserve		19.506		9.874
- Bestemmingsreserve		-		-
		19.506		9.874

5.3 Kasstroomoverzicht over 2016

	Realisatie 2016 €	Realisatie 2015 €
Resultaat	19.506	9.874
Afschrijvingen	1.121	358
Mutaties werkkapitaal		
- Mutatie vorderingen	13.180	-12.144
- Mutatie kortlopende schulden	3.186	-9.044
Kasstroom	<u>36.993</u>	<u>-10.956</u>
Investerings materiële vaste activa	339	4.927
Kasstroom uit de investeringen	<u>-339</u>	<u>-4.927</u>
Ontvangen bijdrage voor inrichting en inventar	-	500
Kasstroom uit de financieringen:	<u>-</u>	<u>500</u>
Netto kasstroom	<u><u>36.654</u></u>	<u><u>-15.383</u></u>
Liquide middelen ultimo verslagjaar	110.520	73.866
Liquide middelen primo verslagjaar	73.866	89.249
Toename liquide middelen	<u><u>36.654</u></u>	<u><u>-15.383</u></u>

5.4 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld volgens de bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW en opgesteld in Euro.

De waardering van activa en passiva en de bepaling van het resultaat vinden plaats op basis van historische kosten. Tenzij bij de desbetreffende grondslag voor de specifieke balanspost anders wordt vermeld, worden de activa en passiva opgenomen tegen nominale waarde.

Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

De liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Indien middelen niet ter vrije beschikking staan, wordt hiermee bij de waardering rekening gehouden.

Kortlopende schulden

De kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Grondslagen voor de resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het boekjaar.

De resultaten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin deze zijn gerealiseerd, verliezen worden verantwoord zodra zij voorzienbaar zijn.

Grondslagen voor het overzicht van kasstromen

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

5.5 Toelichting op de balans per 31 december 2016

	Inventaris	Computers	Totaal
Materiële vaste activa (1)	€	€	€
<i>Stand 1 januari</i>			
Aanschafwaarde	2.877	1.550	4.427
Cumulatieve afschrijvingen	-55	-303	-358
	<u>2.822</u>	<u>1.247</u>	<u>4.069</u>
<i>Mutatie verslagjaar</i>			
Investeringsen	-	339	339
Afschrijvingen	-577	-544	-1.121
	<u>-577</u>	<u>-205</u>	<u>-782</u>
<i>Stand 31 december</i>			
Aanschafwaarde	2.877	1.889	4.766
Cumulatieve afschrijvingen	-632	-847	-1.479
	<u>2.245</u>	<u>1.042</u>	<u>3.287</u>
Afschrijvingspercentages	20%	33%	
		<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
		€	€
Vorderingen en overlopende activa (2)			
Gemeente Maastricht		20.243	25.000
Afrekening JSF		6.705	19.000
Donatie Stg Jeugdbeschermingsbelangen		5.000	-
Leeuwenborgh MBO-problematiek		1.179	-
Afrekening Provincie Limburg		-	732
Vooruitbetaalde vouchers fietsproject		-	1.575
		<u>33.127</u>	<u>46.307</u>
Liquide middelen (3)			
Spaarrekening bankier		105.000	60.386
Rekening-courant bankier		5.520	13.480
Kas		-	-
		<u>110.520</u>	<u>73.866</u>
Stichtingskapitaal (4)			
Bij oprichting dd 19 augustus 2004 gestort		-	-
		<u>2016</u>	<u>2015</u>
		€	€
Continuïteitsreserve (5)			
Saldo per 1 januari		108.821	98.947
Dotatie verslagjaar		19.506	9.874
Saldo per 31 december		<u>128.327</u>	<u>108.821</u>

De continuïteitsreserve is gevormd voor de verplichtingen op korte termijn. Het maximum is bepaald op het aantal te verwachten kinderen in het volgend kalenderjaar met de maximale vergoeding van € 175. Dit betekent dat ultimo verslagjaar deze reserve een maximum kent van (1020 kinderen * € 175 =) € 178.500.

	<u>31-12-2016</u>	<u>31-12-2015</u>
	€	€
Bestemmingsreserve (6)	-	-
	€	€
Saldo per 1 januari	-	-
Mutatie verslagjaar	-	-
Saldo per 31 december	<u>-</u>	<u>-</u>
Overige schulden en overlopende passiva (7)		
<i>Vooruitontvangen inkomsten:</i>		
Gommersfonds	10.669	12.805
Gemeente Meerssen	7.000	-
Nordson	500	2.616
	<u>18.169</u>	<u>15.421</u>

5.6 Toelichting op de staat van baten en lasten over 2016

		<u>2016</u>	<u>2015</u>
		€	€
Baten uit eigen fondsenwerving (8)			
Stichting Elisabeth Strouven		20.000	20.000
Stg Jeugdbeschermingsbelangen		5.000	-
Armoedefonds		4.000	-
Nordson (geoormerkt)	(A)	3.616	2.384
Kiwanis		3.000	1.000
Pro Infantibus		3.000	-
Stg Kanunnik Salden		2.600	-
Leeuwenborgh		2.310	-
DC Klinieken		2.000	-
Soroptimist International Club Zuid-Limburg		1.479	1.966
Katholieke vrouwengilde		793	-
Gommersfonds (geoormerkt)	(B)	2.135	2.168
Giften particulieren		310	300
Opheffing Stg Vrienden van Stichting Leergeld Maastricht & Heuvelland		-	15.363
Groenenscheld project		-	2.500
Lions club Wittem		-	2.136
Vrouwengilde Meerssen		-	1.244
Sponsorloop Basisschool Sint Gertrudis		-	800
NN Stichting		-	409
MBO leerlingen		-	300
		<u>50.243</u>	<u>50.570</u>
Subsidies van overheden (9)			
Geoormerkte bijdrage JSF	(C)	44.769	40.342
Geoormerkte bijdrage JCF		8.319	-
Gemeente Maastricht		45.243	25.000
Gemeente Meerssen		4.000	-
Gemeente Vaals		6.116	-
Kinderhulp		2.274	-
Provincie		13.350	18.732
		<u>124.071</u>	<u>84.074</u>
Overige baten (10)			
Overige baten		-	-
Rente spaarrekening		234	78
		<u>234</u>	<u>78</u>
LASTEN			
		<u>2016</u>	<u>2015</u>
		€	€
Directe projectkosten meedoen (11)			
- Onderwijs	(a)	55.848	52.430
- Sport	(b)	50.974	44.283
- Cultuur	(c)	8.319	1.721
- Welzijn	(d)	21.995	12.505
		<u>137.136</u>	<u>110.939</u>

In 2016 zijn 831 kinderen ondersteund (2015: 659).

Gemiddeld per kind bedroeg de vergoeding in 2016 € 165 (2015: € 168).

In het verslag jaar zijn voor de geormerkte bijdragen de volgende kosten gemaakt:

	€
(A) Nordson	
- Welzijn	
Fietsproject	3.616

(B) Gommersfonds

Ontvangen is een bedrag van € 15.131 op 4 november 2014, waarvan aan geormerkte uitgaven is verantwoord voor kinderen in de gemeente Meerssen:

2014	159	
2015	2.168	
2016	2.135	
		4.462

(C) Jeugdsportfonds

- Sport		
Contributie/lesgeld	45.450	
(School)zwemmen	4.240	
Sportkleding	5.224	
Overige sportkosten	300	
		55.214
Hiervan is niet door het JSF vergoed		-10.445
		44.769

Directe projectkosten meedoen

	Realisatie 2016	Realisatie 2015
<u>Specificatie:</u>	€	€
Onderwijs (a)		
Ouderbijdrage	18.086	16.962
Overblijfkosten	16.107	13.862
Schoolbenodigdheden	7.537	5.592
Schoolzwemmen	4.240	7.705
Schoolreizen	3.589	2.176
Schoolboeken	3.253	2.740
Schoolkamp	2.388	1.648
Excursies	313	625
Examenkosten	108	-
Reiskosten	-	375
Overige onderwijskosten	227	745
	55.848	52.430
Sport (b)		
Contributies/lesgeld	45.450	37.949
Sportkleding/ - attributen	5.224	5.857
Overige sportkosten	300	477
	50.974	44.283
	Realisatie 2016	Realisatie 2015
	€	€
Cultuur (c)		
Contributies/lesgeld	7.958	1.524
Instrumenten huur/koop	202	162
Kleding/attributen	141	-
Overige cultuurkosten	18	35
	8.319	1.721

Vervolg lasten

	2016	2015
	€	€
Welzijn	(d)	
PC project	13.982	8.736
Fietsproject	6.390	2.384
Welzijnsevenement	848	396
Contributies/lesgeld	245	835
Kamp/ weekend/ vakantie	140	154
Overige welzijnskosten	390	-
	<u>21.995</u>	<u>12.505</u>
Vrijwilligerskosten	(12)	
Vrijwilligersvergoedingen	5.564	5.188
Reiskosten vrijwilligers	881	1.496
	<u>6.445</u>	<u>6.684</u>
Beloning bestuur		
Het bestuur heeft haar werkzaamheden vrijwillig verricht in 2016 en ontvangt hiervoor geen vergoeding (2015: nihil)		
Huisvestingskosten	(13)	
Huur	3.255	851
Gas, licht en water	106	245
Onderhoud inventaris	231	151
	<u>3.592</u>	<u>1.247</u>
Het kantoor, gevestigd aan de Kasteel Schaloenstraat 54 te Maastricht, werd gratis ter beschikking gesteld door Stichting Woonpunt. Met ingang van 1 oktober 2015 is het kantoor verhuisd naar Burgemeester Cortenstraat 100F te Maastricht.		
Overige kosten beheer en administratie (14)		
Bestuurskosten	713	545
Contributie Leergeld Nederland	1.253	1.243
Telefoonkosten	723	708
Drukwerk en kopieerkosten	402	274
Porti en verzendkosten	1.604	1.295
Kantoorartikelen	458	611
Automatisering	828	316
Verzekeringen	161	85
Advieskosten	-	21
Overige organisatiekosten	389	164
	<u>6.531</u>	<u>5.262</u>

5.7 Begroting 2017

	Begroting 2017 €	Realisatie 2016 €
Baten		
Baten uit eigen fondsenwerving	73.379	50.243
Subsidies van overheden	108.640	124.071
Overige baten	-	234
<u>Totaal baten</u>	<u>182.019</u>	<u>174.548</u>
Lasten		
Directe projectkosten meedoen		
- Onderwijs	75.000	55.848
- Sport	8.000	50.974
- Cultuur	2.500	8.319
- Welzijn	35.000	21.995
Projecten		
- Sport Obesitas Meerssen (gelden Gommersfonds)	10.669	
- Sport Obesitas overige gemeentes	-	
- Cultuurinitiatie (€40 resp €30 resp € 20 per aanvraag)	1.000	
- Voedselbank Zuid-Limburg	-	
- MBO-problematiek 17-18 jarigen	7.050	
- Extra kosten MBO-problematiek	2.475	
- Digitalisering en regelgeving Privacy	2.450	
Vrijwilligerskosten	18.000	6.445
Huisvestingskosten	6.000	3.592
Overige kosten beheer en administratie	8.000	6.531
Afschrijvingen	2.000	1.121
Rentelasten en kosten bankier	500	217
<u>Totaal lasten</u>	<u>178.644</u>	<u>155.042</u>
Resultaat	<u>3.375</u>	<u>19.506</u>

5.8 Toelichting op de begroting 2017

	Begroting 2017	Realisatie 2016
	€	€
BATEN		
Baten uit eigen fondsenwerving	73.379	50.243
Subsidies van overheden	108.640	124.071
Overige baten		234
	<u>182.019</u>	<u>174.548</u>
 <i>Baten uit eigen fondsenwerving</i>		
Stichting Elisabeth Strouven	20.000	
Stg Kanunnik Salden	11.000	
Stg Clemens	11.210	
Diverse serviceclubs	20.000	
Nordson (geoormerkt)	10.669	
Diverse particulieren	500	
	<u>73.379</u>	
 <i>Subsidies van overheden</i>		
Gemeente Eijsden-Margraten	5.000	
Gemeente Gulpen	5.000	
Gemeente Maastricht	25.000	
Gemeente Meerssen	7.000	
Gemeente Vaals	5.000	
Gemeente Valkenburg	5.000	
Extra dotatie gemeente Maastricht (baten uit eigen fondsenwerving > € 30.000)	43.379	
Provincie	13.350	
Afonding	-89	
	<u>108.640</u>	
 LASTEN		
<i>Directe projectkosten meedoen</i>		
- Onderwijs	75.000	55.848
- Sport	8.000	50.974
- Cultuur	2.500	8.319
- Welzijn	35.000	21.995
	<u>120.500</u>	<u>137.136</u>

Voor 2017 wordt uitgegaan van 1020 kinderen, waarvan 200 kinderen die sinds 1 januari 2017 door JSF en JCF rechtstreeks worden vergoed.

Bovenstaande projectkosten zijn gebaseerd op 820 kinderen wat neer komt op

Gemiddelde vergoeding per kind	€ 147	€ 165
--------------------------------	-------	-------

6. Slotwoord

De ontwikkeling die de afgelopen drie jaar is ingezet geeft een trend voor de toekomst. De Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland is een instelling die ook de komende jaren de kinderen en jongeren uit gezinnen die onder de inkomensgrens leven kan steunen, zodat ook zij mee kunnen doen op school, in een vereniging en de maatschappij.

Het nieuwe Meerjarig Beleidsplan 2017-2019 en onze visie op de toekomst, maakt inzichtelijk waarop wij onze acties richten. Stichting Leergeld Maastricht en Heuvelland wil haar ambitie voor de komende jaren weergeven en daarbij door intensivering van de samenwerking met meerdere instanties de armoede onder de kinderen terugdringen.

We zijn ons bewust van een klus die veel inspanningen vergt. Enerzijds is het steeds duidelijker waarneembaar dat er meer mensen in de armoedezone belanden en dat het aantal aanvragen fors zal toenemen. Anderzijds leidt diezelfde economische situatie er toe dat het steeds moeilijker wordt bedrijven en instellingen te vinden die ons met voldoende financiële middelen kunnen helpen.

Leergeld is een belangrijke partner voor gemeentelijke en provinciale overheid. Haar zichtbaarheid is groter geworden en onze positie in het maatschappelijk veld is steviger, maar we zijn er nog niet. De stichting streeft er naar in alle gemeenten een nog betrouwbaardere partner te zijn die kwaliteit levert.

In de afgelopen jaren hebben wij vele bedrijven en instellingen ontmoet die onze doelgroep een warm hart toe dragen. Wij zijn iedere sponsor uitermate dankbaar voor hun bijdrage. Dankzij hun inzet hebben we veel toekenningen kunnen realiseren en daardoor konden 831 jongeren MEEDOEN!

Bedankt.